

四川省科学技术协会文件

川科协发〔2018〕118号

四川省科学技术协会 关于申报 2018 年度学会创新和服务能力 提升项目的通知

各省级学会（协会、研究会）、联盟、学会联合体：

为深入贯彻落实《中央关于加强和改进党的群团工作的意见》《省委关于加强和改进党的群团工作的实施意见》《四川省科协系统改革实施方案》精神，持续提升四川省科协所属学会（协会、研究会）及学会联合体（联盟）创新服务能力，现将 2018 年度项目申报工作有关事项通知如下：

一、申报范围

四川省科协所属具备条件承担项目的省级学会（协会、研究会）、联盟、学会联合体。

二、有关要求

（一）此次学会创新和服务能力提升项目共包含“学术交流示范品牌建设”“学会秘书处实体化建设”“青年人才托举工程”3个类别。

（二）各省级学会（协会、研究会）、联盟、学会联合体在认真调研基础上，根据《四川省科协学会创新和服务能力提升项目申报指南》（附件1）要求，结合实际，确定项目，认真填报《项目申报书》（附件2、附件3），每个学会（协会、研究会）联盟、学会联合体申报项目总数不超过3个，同一类别不超过2个。

（三）项目实施按照“项目申报—评审立项—组织实施—评审验收—项目补助”流程进行。立项获批后，实施单位应制定项目实施方案，并严格按照有关要求组织实施。除约定项目外，所有立项项目须在本年度内启动，并于2018年12月31日前完成。

（四）项目补助方式。“学术交流示范品牌建设”进行项目后补助，“学会秘书处实体化建设”“青年人才托举工程”进行项目前补助。省科协将组织专家组，统一开展项目立项评审，根据项目实施情况、成果绩效、经费使用等情况，调整确定项目资助金额并下拨补助经费。单个学会获得年度经费支持额度不超过

30 万元，学会联合体（联盟）获得年费支持额度不超过 50 万元。

（五）项目以省级学会（协会、研究会）、联盟、学会联合体为主体申报，不得转包给学会组织以外的机构实施。

（六）曾获得省科协“学会能力提升计划”支持，但未按时提交项目相关总结材料，或无故没有完成年度项目约定任务的省级学会（协会、研究会）、联盟、学会联合体，本年度项目申报不予立项。

（七）同一项目不得以任何形式多渠道、跨计划重复申报。

（八）鼓励项目申报单位争取和整合各类资金投入项目。重大项目申报单位按照 1：1 或以上投入资金的优先考虑。

（九）申报单位、项目负责人须无不良信用记录，申报材料内容须真实客观。

三、申报材料

《项目申报书》纸质一式三份，须附相关佐证材料，送省科协学会部。所有申报材料均需报送电子版本（需在邮件标题注明“类别+学会名称”，如“学术交流品牌建设+省金属学会”）。

四、申报日期

项目申报截止时间为 10 月 25 日，逾期不再受理。

联系人：

工科类学会：叶 筱 18040359001

农科类学会：陈 军 18081182030

医科类学会：林鸿燕 18081182091

理科、综合类学会及学会联合体：杨 博 18081182023

电子邮箱：xhb902@126.com

通讯地址：成都市人民南路四段 11 号省科协学会部

附件：1. 四川省科协学会创新和服务能力提升项目申报指南（2018 年度）

2. 四川省科协学会创新和服务能力提升项目申报书

3. 四川省科协青年人才托举工程项目申报书



附件 1

四川省科协学会创新和服务能力提升项目 申报指南

(2018 年度)

一、项目类型

(一) 学术交流示范品牌建设项目

1. 学术交流活动 (项目编号: 2018XSJL01)

项目数量: 20 项

经费额度: 5 万/项

申报要求: (1) 活动围绕四川科技、经济和社会发展中的热点、难点问题进行研讨和交流; (2) 优先支持国际性、全国性、地区性的高层次、跨学科、跨区域、综合性的学术交流活动; (3) 优先支持多学会联合举办的学术活动。

2. 天府创新论坛 (项目编号: 2018XSJL02)

项目数量: 10 项

经费额度: 2 万/项

申报要求: (1) 围绕学科和技术领域的前沿、热点问题等开展交流探讨, 鼓励争鸣质疑, 启迪创新思维, 优先支持面向青年科技工作者的学术活动; (2) 活动形式多样, 主题鲜明; (3)

邀请持不同观点的专家、学者参加活动；（4）针对每期主题，提交相关对策建议。

3. 大型学术交流品牌活动 (2018XSJL03)

项目数量：1-3 项

经费额度：10-50 万元/项

申报要求：（1）围绕服务全省重大战略需求和“5+1”现代产业体系，推动重点学科和重大产业领域发展为导向，举办国际国内或地区性大型学术交流品牌活动。（2）举办或承办“科博会”“海科会”“绿科会”等具有国际国内影响力学术交流活动，打造四川学术交流品牌，提升我省科技领域的国内影响力和话语权。

（二）学会秘书处实体化建设试点项目（2018ZSJS）

项目数量：7 项

经费额度：8 万/项

申报要求：根据《关于进一步推动省级学会秘书长职业化秘书处实体化建设的意见》（川科协发〔2018〕53号）：（1）学会应拥有规模适中的专用办公场地，运转高效、规范有序的实体办事机构，学会秘书处配备专职工作人员不少于1人；（2）秘书长必须政治素质高、业务能力强、有较强的创新和协调能力，一般应具有本科以上本专业学历，届满年龄不超过70周岁，身体健康，具有完全民事行为能力。可以是由常务理事会或挂靠单位

推荐，经理事会选举产生专职从事学会工作的秘书长。

二、青年人才托举工程项目（项目编号：2018RCTJ）

项目数量：10 项

经费额度：10 万元/项

申报要求：根据《四川省科协青年人才托举工程实施方案》（川科协发〔2018〕19号）：（一）被托举人的遴选条件：1. 32岁以下（按申报年6月30日实足年龄计算）；2. 在我省工作的自然科学类、工程与技术科学类、农业科学类、医学科学类的一线科技工作者；3. 具有创新、求实、协作、奉献的科学精神和优秀的学风道德；4. 具有坚实的理论基础、较强的创新能力、良好的科研潜质；5. 主持或主要承担所申报科研项目；6. 未曾入选本项目或其他国家和省级人才计划。（二）申报单位应具备条件：1. 有工作方案。工作方案即被托举人培养方案，包括培养工作组织机构、培养目标、培养工作计划、经费使用计划等；2. 有托举团队。托举团队包括专家团队和服务支撑人员。专家团队由相同专业领域内的学术权威专家组成，对被托举人的学术成长与发展路径进行指导。服务支撑人员由项目实施单位确定，负责协助落实被托举人的培养方案及相关服务工作；3. 有支撑平台。包括学术交流平台、科技创新平台、职业发展平台，应符合青年科技人才成长成才需求；4. 有工作基础。项目申报单位应具备支持青年科技人才发展的学科优势、专家优势、资源优势

和组织优势，在人才举荐、培养、评价以及经费管理使用等方面具有良好的工作基础和组织实施能力，具有充足的青年人才储备队伍；5. 有经费保障。项目申报单位应为本项目配套相应的工作经费，确保项目顺利实施，制定本单位经费使用管理办法，按照既定的年度工作任务，帮助和指导被托举人完成经费执行。

三、相关说明

（一）项目申报采取审核上报的原则。学会、联盟、学会联合体（常务）理事会讨论通过申报项目后报省科协，对项目真实性、合法性负责。省科协学会部负责对申报项目进行形式审查，提交专家组进行论证和评审，下发立项通知书。

（二）各实施单位需按照项目实施要求积极推进，并结合目标任务制定年度工作方案报送省科协。省科协将根据工作进展情况，适时开展项目中期评估。

（三）填写《项目申报书》时，要求要素齐全、主题鲜明、目标合理、结构清晰、形式和内容规范。表内各项不能表述清楚的部分，可添加附页，并请在封面页顶右侧注明要申报的项目编号。

（四）除“青年人才托举工程”申报书单列，其余项目均填报《四川省科协学会创新和服务能力提升项目申报书》。

附件 2



项目编号:

四川省科协学会创新和服务能力提升 项目申报书

项目名称:

填报单位（盖章）:

联系人:

联系电话:

手机:

电子信箱:

申请日期: .

四川省科协学会部制表

2018 年 月

填 报 说 明

1. 本项目申报书作为填报“学术交流示范品牌建设项目”、“学会秘书处实体化建设试点项目”的依据，填写内容须实事求是，表述应明确、严谨。相应栏目请填写完整。格式不符的申报材料不予受理。

2. 项目申报书为 A4 开本双面打印稿，一式三份。

3. 项目名称须围绕“学术交流示范品牌建设项目”、“学会秘书处实体化建设试点项目”要求填写，应确切反映项目内容和范围。

4. 各栏目如填写内容较多，可另加附页。

5. 项目申报书填好后，须由填报单位负责人签字并加盖填报单位公章，按照项目申报指南要求报送四川省科协学会部。

一、项目名称			
二、项目联系人			
姓 名		手 机	
工作单位			
通讯地址			
传 真		电子邮箱	
三、填报单位情况			
单位名称			
上级主管单位			
负责人姓名		单位性质	
单位简介			
四、项目背景及依据			

五、项目主要内容和方案
六、现有工作基础
七、项目预期成果和效益（项目完成后的创新点和成果）

八、项目实施进度计划						
项目起止时间： 年 月 日 起至 月 日止						
实施阶段	目标内容				起止时间	
第一阶段					年 月 至 年 月	
第二阶段					年 月 至 年 月	
第三阶段					年 月 至 年 月	
.....						
九、项目负责人及主要参加人员						
序号	姓名	年龄	职务 职称	工作单位	在本项目中承 担的主要工作	备注
1						
2						
3						
4						
5						
...						
...						
...						

十、项目经费概算

经费总概算 万元，其中：

1.申请四川省科协经费 万元

2.自有经费 万元

 包括：国家其他拨款 万元

 单位自筹 万元

 其他 万元

经费支出概算表

单位：万元

编号	支出内容	金额	备注
1			
2			
3			
4			
5			
...			
合计			

十一、申报单位承诺

我单位保证申报内容的真实性、准确性。若填报失实和违反规定，本单位将承担全部责任。

法定代表人签字：

单位盖章：

年 月 日

十二、省科协项目审核意见

单位盖章

年 月 日

附件 3



项目编号：

四川省科协青年人才托举工程 项目申报书

项 目 名 称

推荐学会/推荐人

承 担 学 会

四川省科学技术协会

2018 年 月

填 报 说 明

一、本申报书为评审工作的主要依据之一，承担学会和被托举人必须保证其真实性和严肃性，不含涉密内容，相应栏目填写完整。

二、申报书应为 A4 开本的双面打印稿，签字盖章齐全。使用普通纸质材料作封面，不采用胶圈、文件夹等带有突出棱边的装订方式。

三、“项目名称”应准确反映被托举人和项目内容，不超过 20 个汉字；“推荐学会”如涉及学会联合推荐的，牵头学会应排名首位；“承担学会”应为推荐学会或牵头学会；“托举院士”可以是推荐院士。

四、各栏目填写内容应简练明确，并按要求附相关证明材料作为补充。

五、本申报书填报要求由四川省科协学会部负责解释。

推荐学会基本情况				
学会名称	相关负责人			联系电话
	理事长			
	秘书长			
	理事长			
	秘书长			
	理事长			
	秘书长			
推荐人基本情况				
推荐人	工作单位及职务			联系电话
承担学会基本情况				
学会名称		学科领域		
开户名称		银行账号		
开户银行				
负责人 (理事长)	姓名		手机	
	电子邮箱			
	工作单位 职务/职称			
联系人 (秘书长)	姓名		手机	
	电子邮箱			
	工作单位 职务/职称			
	通信地址			
	座机		传真	

承担学会管理能力概述

概述学会的学科优势、专家优势、资源优势、制度优势等方面的综合实力，最近3年年检情况、参与省科协所属省级学会年度评价情况，承担省科协引领学会能力提升项目、论坛项目、学术年会分会场等项目活动情况。需附证明材料。

承担学会托举工作方案

包括托举工作组织机构、培养扶持模式、重点发展方向和规划目标、经费使用管理办法等内容。

被托举人基本情况				
姓 名		性 别		正面免冠 半身2寸 红底近照
出生年月日		民 族		
职 称		党 派		
学 历		手 机		
研究领域			电子邮箱	
工作单位 职务/职称				
社会任职				
主要简历				
自何年何月至何年何月	在何地何单位		职务	
个人评价				
概述主要成就或突出特点。需附科研成果、创新性业绩等相关材料。				

托举院士、专家基本信息			
姓 名		性 别	
出生年月		联系电话	
工作单位 职务/职称			
推荐理由			
概述主要成就和托举优势。			

工作计划及考核指标

请说明在托举期内的工作计划，并明确每一重要时间点的工作目标和考核指标。

项目资金使用计划

请说明在托举期内对资金的使用方向和预算安排等内容。

推荐学会意见	推荐人意见
意见： 理事长签字： (学会盖章) 年 月 日	意见： 推荐人签字： (推荐人盖章) 年 月 日
承担学会承诺	
_____学会，申报“四川省青年人才托举工程” _____项目，承诺尽职履行项目申报、实施、总结等相关工作，承担相应责任。 理事长签字： (学会盖章) 年 月 日	

抄报：省纪委驻科技厅纪检组

四川省科学技术协会

2018 年 10 月 16 日印发

